



Comune di Casola Valsenio
Provincia di Ravenna

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA PALESTRA COMUNALE

Verbale n. 1

L'anno 2017 (duemiladiciassette), addì 12 (dodici) del mese di dicembre alle ore 09,00, nella Sala della Giunta Comunale del Comune di Casola Valsenio si è riunita, in seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice, nominata dal Segretario Generale, Responsabile del Settore Affari Istituzionali con determinazione n. 170 del 11 dicembre 2017, per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa della procedura aperta per l'affidamento in gestione della palestra comunale come stabilito dalla propria determinazione 130 del 07/11/2017 in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 23/2017.

Sono presenti:

- Dott. Wilmer Quadalti, responsabile del Servizio Affari Generali, Cultura e Sport del Comune di Casola Valsenio, Presidente
- Arch. Monica Mongardi istruttore presso il servizio di coordinamento LLPP Valle del Senio, Presidente, membro della commissione;
- Rag. Raffaella Biagi, Istruttore Amministrativo Contabile dell'Unione della Romagna Faentina, in servizio presso il Servizio Affari Generali, Cultura e Sport del Comune di Casola Valsenio, membro della commissione con funzioni di Segretario;

Si da atto della presenza della Sig.ra Pederzoli Selena, legale rappresentante dell'Associazione Nuova Arte Danza ASD.

Premesso che con determinazione del Segretario Generale, Responsabile del Settore Affari Istituzionali n. 130 del 07/11/2017 è stata indetta una procedura aperta per l'affidamento della gestione della palestra comunale di cui il Comune di Casola Valsenio ha la disponibilità;

Preso atto che alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte (ore 12.00 del 11 dicembre 2017) è pervenuto un plico acquisito agli atti con Prot. 5329 del 11/12/2017 (ore 11:37) – Associazione Nuova Arte Danza ASD con sede in Casola Valsenio, via Roma 10;

COMUNE DI CASOLA VALSENIO
Servizio Affari Generali Cultura e Sport
Responsabile: Wilmer Quadalti

Termine conclusione procedimento: gg. ____ dal ____
(In assenza del suddetto termine si intendono gg. 30)
Visione degli atti: Ufficio Segreteria: 0546 976515

Via Roma, 50 – 48032 CASOLA VALSENIO (RA)
P.IVA 00470290396 – CF 81002910396
Telefono 0546 976515 - Fax- 0546 73909
E-mail: wilmer.quadalti@romagnafaentina.it
PEC: comune.casolavalsenio@cert.provincia.ra.it
Sito Internet: <http://www.comune.casolavalsenio.ra.it>



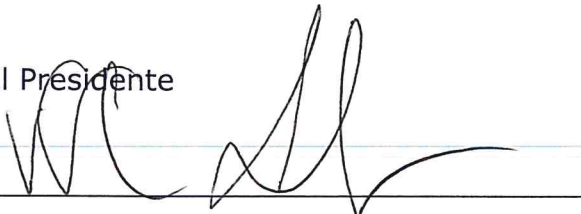
La Commissione giudicatrice, dopo aver accertato l'integrità del plico pervenuto (debitamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura), procede all'apertura dello stesso accertando la presenza delle buste, A (documentazione amministrativa), B (Offerta tecnica), e C (offerta economica) come espressamente previsto dall'avviso di procedura aperta per l'affidamento in concessione della gestione della palestra comunale (prot. 4816/2017 del Comune di Casola Valsenio).

Dopo che i membri hanno proceduto a siglare, esternamente, le tre buste contenute nel plico, la Commissione procede all'apertura della Busta A) documentazione amministrativa accertando la presenza della documentazione prevista ovvero:

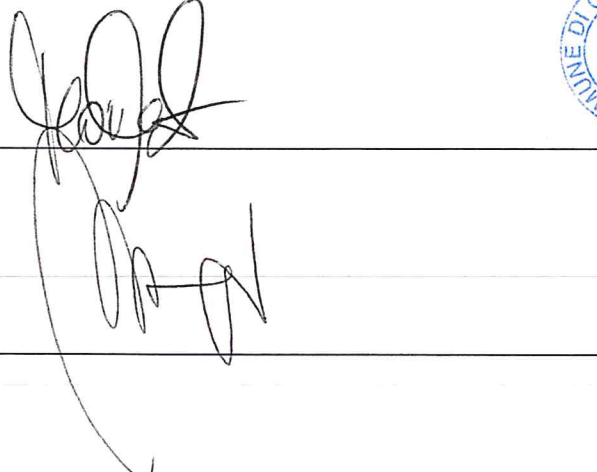
- **domanda di partecipazione alla gara** firmata dal legale rappresentante e corredata da fotocopia di documento di identità valido del sottoscrittore
- **copia del capitolato speciale di gara sottoscritto in ogni pagina** dal legale rappresentante;
- **copia dello statuto e dell'atto costitutivo** dell'Associazione;

Accertata la completezza della documentazione presentata e delle dichiarazioni sostitutive (ex D.P.R. 445/2000) nella quale il concorrente dichiara il possesso dei requisiti minimi di ammissione alla gara la Commissione stabilisce ammissibile a valutazione l'offerta e termina i lavori, in seduta pubblica, alle ore 09:15 e si aggiorna, alle ore 10,00, per l'apertura della busta B) in seduta riservata.

Il Presidente



I Membri





COMUNE DI CASOLA VALSENI
Servizio Affari Generali Cultura e Sport
Responsabile: Wilmer Quadalti

Termine conclusione procedimento: gg. ____ dal ____
(In assenza del suddetto termine si intendono gg. 30)
Visione degli atti: Ufficio Segreteria: 0546 976515

Via Roma, 50 – 48032 CASOLA VALSENI (RA)
P.IVA 00470290396 – CF 81002910396
Telefono 0546 976515 - Fax- 0546 73909
E-mail: wilmer.quadalti@romagnafaentina.it
PEC: comune.casolavalsenio@cert.provincia.ra.it
Sito Internet: <http://www.comune.casolavalsenio.ra.it>

